

Als Tochterunternehmen eines europaweit agierenden schwedischen Konzerns stellen wir an den Standorten Nienburg, Ibbenbüren, Duisburg und Schwarzheide Produkte für die Wasseraufbereitung, Abwasserreinigung sowie für die Papierindustrie her. Produkte, die eine konstante und stabile Nachfrage haben, unabhängig von Konjunkturschwankungen oder wirtschaftlichen Krisen.

Zur Verstärkung unseres Teams in Nienburg suchen wir ab sofort einen engagierten, teamfähigen Mitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit für den Bereich

Buchhaltung & Customer Service

Hier wirst du aktiv:

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Abwicklung von Bankvorgängen und Kassenführung
- Unterstützung Personalabteilung Abwicklung und Betreuung von Aufträgen
- Erstellung von Lieferdokumenten
- Erstellung von Rechnungen

Was du mitbringen solltest:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung und Auftragsabwicklung
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS-Office

Damit begeisterst du uns:

- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Hohe Organisationskompetenz und Detailorientierung
- Freude am Umgang mit Kunden und serviceorientiertes Denken
- Flexibilität, Eigeninitiative sowie selbständige Arbeitsweise

Das bieten wir dir:

- Unbefristeten Arbeitsvertrag mit attraktiver Vergütung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Kostenfreie Getränke und moderne Büroausstattung
- Umfangreiches Paket an Sozialleistungen (z. B. bAV, bKV, UV, Job-Rad etc.)
- Strukturierte Einarbeitung und kontinuierliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine offene, freundliche und dynamische Firmenkultur

Bist du interessiert

an einer anspruchsvollen und abwechslungsreichen Aufgabe in einem dynamischen und erfolgreichen Unternehmen? Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen.

Bitte sende diese per E-Mail als PDF unter Angaben deiner Gehaltsvorstellung und deines frühestmöglichen Eintrittstermins an: bewerbung.de@feralco.com.